

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Przedmiot postępowania:

Postępowanie nr 04/03/22 prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Sukcesywna dostawa elementów systemu wizyjnego CCTV, niezbędnych do realizacji zadań bezpośrednio związanych z działalnością Spółki JSW Ochrona w latach 2022/2023”

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

JSW Ochrona Sp. z o.o.
ul. Armii Krajowej 39
44-330 Jastrzębie-Zdrój

II. TRYB UDZIELANIA PRZETARGU

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Regulaminem określającym zasady Postępowania o Udzielenie Zamówienia oraz zawierania umów na dostawy, usługi i roboty budowlane w JSW OCHRONA Sp. z o.o. nieobjęte ustawą Prawo Zamówień Publicznych.

III. PRZEDMIOT PRZETARGU

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne dostarczanie elementów systemu CCTV.
2. Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie w zależności od potrzeb zamawiającego powstałych w okresie obowiązywania umowy tj. w terminie 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.
3. Dostarczenie wymaganych dokumentów - certyfikaty, aprobaty techniczne, dokumentacje techniczno-rozruchową, wytyczne producentów, dokumenty potwierdzające dopuszczenia do stosowania na rynku polskim itp.

IV. WYMAGANIA TECHNICZNE I UŻYTKOWE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Wymagania techniczne stanowią załącznik nr 4 do SIWZ.

V. CENA:

Wykonawca podaje propozycję ceny za wykonanie przedmiotowego zamówienia według formuły określonej przez prowadzącego postępowanie w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

VI. MIEJSCE ORAZ FORMA SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć wg Formularza ofertowego z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 do SIWZ w terminie do dnia 05.04.2022r. do godz. 11.00 w Kancelarii Głównej Zamawiającego, która mieści się w Jastrzębiu-Zdroju

(44-330) przy ul. Armii Krajowej 39 (pokój nr 8).

2. Oferta może być złożona za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera lub osobiście, jednak musi wpłynąć do Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust. 1.
3. Oferta złożona po upływie terminu wskazanego w ust. 1 pozostaje bez rozpatrzenia.

VII. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI BĄDŹ BRAKU MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH LUB WARIANTOWYCH;

1. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

VIII. INFORMACJA O DOPUSZCZENIU WYKONAWCÓW WSPÓLNE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE:

1. Zamawiający nie dopuszcza wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

IX. INFORMACJA O DOPUSZCZENIU PODWYKONAWCÓW:

1. Zamawiający nie dopuszcza udziału Podwykonawców.

X. FORMA OFERTY, SPOSÓB JEJ PRZYGOTOWANIA ORAZ WNIESIENIA:

1. Oferta musi być rozpoczęta stroną tytułową, oznaczona numerem postępowania, w którym jest składana,
2. Pod pojęciem oferty należy rozumieć Formularz Ofertowy, będący załącznikiem nr 1 do SIWZ oraz oświadczenia, wszelkie załączniki i dokumenty składane przez Oferenta,
3. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim pismem lub drukiem czytelnym i trwałym. Oferta, jak i wszystkie załączniki do oferty przygotowane w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem

- na język polski, przeprowadzonym przez Oferenta i poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Wykonawcę wiąże w tym przypadku treść tłumaczenia, a nie oryginał w języku Wykonawcy.
4. Wszystkie strony oferty, jak również wszystkie strony załączników należy kolejno ponumerować. Zaleca się, aby oferta posiadała spis treści z uwzględnieniem numeracji stron.
 5. Ofertę składa się w formie pisemnej w jednym egzemplarzu na nośniku w postaci papieru.
 6. Ofertę należy opracować i złożyć w sposób uporządkowany uniemożliwiający jej naruszenie (zszyta, zbindowana, złożona w skoroszycie, itp.,) oraz zabezpieczony w zamkniętej kopercie
 7. podpisana przez Wykonawcę, jeżeli podpis jest nieczytelny musi być dodatkowo opatrzony pieczęcią imienną lub drukowanym wyraźnym opisem obejmującym imię i nazwisko,
 8. zabezpieczona w zamkniętej kopercie, na której Wykonawca umieszcza wyłącznie informacje zawierające następujące dane: nazwę i adres Zamawiającego, pełną nazwę i adres Wykonawcy, tytuł przedmiotu zamówienia.
 9. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, uzupełnienia) winny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisujących ofertę, pod rygorem nieuwzględnienia zmian.
 10. Wszelkie czynności związane z udziałem w postępowaniu Wykonawca podejmuje na swój koszt i ryzyko. Wykonawca biorąc udział w postępowaniu akceptuje zrzeczenie się wobec JSW Ochrona Sp. z o.o. jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych związanych z nie wybraniem jego oferty lub nie zawarciem na skutek postępowania umowy.
 11. Nośniki papierowe lub elektroniczne obejmujące ofertę złożoną w postępowaniu stają się własnością JSW Ochrona Sp. z o.o. w momencie ich złożenia i nie są zwracane Wykonawcy niezależnie od jakichkolwiek decyzji podjętych w stosunku do danej oferty.

12. Ofertę należy złożyć w miejscu i czasie podanym w zaproszeniu do złożenia oferty
13. Ponadto do oferty należy załączyć, pełnomocnictwo do podpisywania oferty, o ile prawo do podpisywania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą lub Zamawiający informacje o takim prawie może uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych.
14. Zamawiający odmawia przyjęcia ofert w kopertach, które noszą widoczne ślady naruszenia i sporządza na tę okoliczność stosowny protokół.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę Wykonawca pozostaje nią związany przez okres 90 dni od upływu terminu składania ofert.

XII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Oryginał lub kserokopia poświadczona przez Oferenta za zgodność z oryginałem aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w przypadku przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej należy dołączyć umowę spółki.
2. Oryginał lub kserokopia poświadczona przez Oferenta za zgodność z oryginałem aktualnego zaświadczenia właściwego urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zgodę na zezwolenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Oryginał lub kserokopia poświadczona przez Oferenta za zgodność z oryginałem aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających

odpowiednio, że oferent nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległości płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Oryginał lub poświadczoną przez Oferenta za zgodność z oryginałem kserokopię dokumentów – licencje, certyfikaty, aprobaty techniczne, dokumentacje techniczno-rozruchową, wytyczne producentów, dokumenty potwierdzające dopuszczenia do stosowania na rynku polskim itp.
5. Oświadczenie oferenta załącznik nr 2 do SIWZ.
6. Jeśli Oferent działa przez pełnomocnika – oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię notarialnie poświadczoną za zgodność z oryginałem należy złożyć wraz z ofertą lub przesłać drogą elektroniczną w formie dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym Oferenta.

XIII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Okres wykonania zamówienia rozpoczyna się z dniem podpisania umowy i kończy się nie później niż po 12 miesiącach lub wykorzystaniem budżetu określonego w umowie.

XIV. TERMIN I FORMA PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia dokonane będzie po dostarczeniu danej partii zamówienia.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT w terminie wskazanym w ofercie przez Oferenta, jednak nie krótszym niż 60 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
3. Wystawienie faktury może mieć miejsce po wykonaniu części zamówienia na podstawie WZ obejmującej daną część zamówienia.
4. Zapłata zostanie wniesiona na wskazany w fakturze rachunek bankowy.
5. Nie dopuszcza się stosowania zaliczek lub przedpłat bez zgody Zarządu.

XV. GWARANCJA NA PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca jest zobowiązany udzielić Zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia.
2. Minimalny wymagany od oferentów okres gwarancji to **24** miesiące.
3. Dłuższy niż minimalny wymagany okres gwarancji skutkował będzie przyznaniem punktów w trakcie oceny ofert, zgodnie z kryteriami.

XVI. MIEJSCE I TERMIN PRZETARGU

1. Postępowanie przetargowe odbędzie się w dniu 05.04.2022 r. w siedzibie Zamawiającego, która mieści się w Jastrzębiu-Zdroju (44-330) przy ul. Armii Krajowej 39 (pokój nr 3).

XVII. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVIII. KRYTERIA OCENY OFERTY

L.p.	Kryteria oceny	Znaczenie (waga)	Max liczba punktów kryterium
1.	Cena	80 %	80 pkt
2.	Gwarancja	10%	10 pkt
3.	Termin dostawy	10%	10 pkt

1. W kryterium „Cena netto” ocena zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$\text{Kryterium „Cena netto” } C = \frac{C_b}{C_{nb}} \times 80 \times 100\%$$

Gdzie:

C_b - najniższa zaoferowana cena netto wśród złożonych ofert

C_{nb} - cena netto oferty badanej

2. W kryterium gwarancja ocena zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$\text{Kryterium „Gwarancja” } G = \frac{G_b}{G_{max}} \times 10 \times 100\%$$

Gdzie:

G_b – okres gwarancji wskazany w badanej ofercie

G_{max} – najdłuższy okres gwarancji wśród wszystkich ważnych ofert będących przedmiotem oceny

3. W kryterium „Termin dostawy”:

$$\text{Kryterium „Termin dostawy” } T = \frac{T_n}{T_b} \times 10 \times 100\%$$

Gdzie:

T - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin dostawy”

T_n – Najkrótszy termin dostawy na przedmiot zamówienia ze złożonych nieodrzuconych ofert w kryterium „Termin dostawy”

T_b – badany termin dostawy na przedmiot zamówienia w kryterium „Termin dostawy”

4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów za wszystkie kryteria oceny ofert.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

XIX. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA ZAPYTAŃ

1. Oferenci mogą kierować do Zamawiającego zapytanie o wyjaśnienie treści ogłoszenia lub SIWZ w terminie 5 dni roboczych przed upływem terminu składania oferty.
2. W przypadku, gdy zapytanie zostanie złożone po terminie określonym w ust. 1 Zamawiający zwolniony jest z obowiązku udzielenia odpowiedzi.
3. Odpowiedź na zapytanie udzielana jest w formie wiadomości e-mail wysłanej do wszystkich, do których skierowano zapytanie ofertowe wraz z zapytaniem nie ujawniając źródła zapytania.
4. Zapytania należy kierować na adres e-mail: przetargi@jswochrona.pl
5. W tytule zapytania należy podać tryb udzielenia zamówienia oraz przedmiot postępowania.
6. Zamawiający udziela odpowiedzi w formie elektronicznej przed upływem terminu składania ofert na wskazany w zapytaniu Oferenta adres e-mail lub w innej wybranej przez siebie formie.

XX. WIZJA LOKALNA

Nie dotyczy

XXI. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty.
2. Zamawiający ma prawo do zmiany warunków postępowania, zakończenia postępowania bez wyboru oferty lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.
3. Z tytułu odrzucenia oferty Oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
4. Oferent, którego oferta została wybrana zobowiązany jest podpisać z Zamawiającym umowę w terminie do 30.04.2022r.

Załączniki:

Załącznik nr 1. Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2. Oświadczenia oferenta.

Załącznik nr 3. Wzór umowy.

Załącznik nr 4. Wymagania techniczne i użytkowe przedmiotu zamówienia.

